
AREA GESTIONE INQUILINI E PATRIMONIO

N. 178 del 11/04/2022

Oggetto: LIQUIDAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE 2021 AREA GESTIONE INQUILINI E PATRIMONIO.

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE INQUILINI E PATRIMONIO

PREMESSO CHE:

- in data 12.03.2019 è stato sottoscritto il CCDI del personale dipendente dello IACP di Catania;
- con deliberazione commissariale n. 29 del 20/08/2021 è stato approvato il Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2021, che costituisce atto formale di assegnazione degli obiettivi strategici ai Dirigenti, i quali a loro volta hanno assegnato gli obiettivi ai titolari di Posizione Organizzativa;
- con determinazione dirigenziale n. 496 del 10/09/2021 è stato costituito il fondo per le risorse decentrate anno 2021, personale non dirigente;
- con determina dirigenziale n. 575 del 05/10/2021 è stata approvata la distribuzione del Fondo Risorse Decentrate del personale non dirigente per l'anno 2021, nella quale è stata prevista una quota del 50% da destinare alla performance individuale di ciascuna area, da distribuire a seguito di realizzazione nel corso dell'anno 2021 di piani di performance;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 05.04.2022 è stata valutata l'attività svolta nell'anno 2021 dai Dirigenti e dal Direttore Generale dello IACP di Catania e attestato il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente;

CONSIDERATO che:

- con Determina n. 584 del 13/10/2021 è stata approvata la distribuzione delle risorse di Performance per l'anno 2021 per ciascuna Area funzionale da destinare ai dipendenti non titolari di P.O.;

- con Determina n. 607 del 20/10/2021 sono state approvate le schede relative alla performance individuale per il personale dell' Area Gestione Inquilini e Patrimonio, con elenco dei dipendenti che ne fanno parte e relativa quota assegnata;

PRESO ATTO che sono state formalizzate e protocollate le relazioni di fine performance, così come previsto nella richiamata determina n. 607 del 20/10/2021, nella quali sono descritte le attività svolte nel periodo dai dipendenti;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere alla liquidazione della somma disponibile per i piani di performance individuale che ammonta € 11.699,59 per il personale dell' Area Gestione Inquilini e Patrimonio;

Preso atto che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 02/02/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

Visto il D.D.G. n° 346 del 17/02/2022, del Dipartimento Delle Infrastrutture Della Mobilità e dei Trasporti, dell'Assessorato Regionale Delle Infrastrutture, Mobilità e Trasporti, trasmesso con nota prot. 8527 del

18/02/2022 e ricevuta al protocollo di questo ente al n° 1821 del 18/02/2022, che ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024, Esercizio 2022;

RICHIAMATI

- Il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- Il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Tutto ciò premesso e visto:

DETERMINA

1. Di approvare il prospetto allegato alla presente che riporta l’elenco dei dipendenti cui viene assegnata la somma da liquidare e pagare a titolo di performance individuale finalizzata al raggiungimento degli obiettivi fissati con la scheda dei piani finalizzati approvati con determinazione direttoriale n. 607/2021 per un totale di € 11.699,59 per il personale dell' Area Gestione Inquilini e Patrimonio;
2. Di liquidare e pagare la complessiva somma di € 11.699,59 a gravare sull’impegno n. 18/2022 sul cap. 7 denominato “Fondo sviluppo e risorse” Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macro Aggregato 01 del bilancio di previsione pluriennale 2022/2024, esercizio 2022;
3. Trasmettere la presente all’Area Finanziaria - Amministrativa per gli adempimenti consequenziali;
4. Non procedere per tutela della privacy alla pubblicazione dell’allegato che ne è parte integrante.

Il Dirigente Area Gestione Inquilini e Patrimonio
F.to Dott.ssa Patrizia Giambarveri



Determinazione dirigenziale

AREA GESTIONE INQUILINI E PATRIMONIO

Oggetto: LIQUIDAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE 2021 AREA GESTIONE INQUILINI E PATRIMONIO.

Parere di regolarità tecnica

Sulla determinazione in oggetto si esprime parere di regolarità tecnica favorevole .

Il Dirigente
f.to Dott.ssa Patrizia Giambarveri



Determinazione dirigenziale

AREA GESTIONE INQUILINI E PATRIMONIO

Oggetto: LIQUIDAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE 2021 AREA GESTIONE INQUILINI E PATRIMONIO.

Parere di regolarità contabile

Sulla determinazione in oggetto il sottoscritto ai sensi del DLG n .118/2011 s.m.i esprime parere favorevole di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria.

Il Dirigente dell'Area Finanziaria Amministrativa
f.to Dott. Calogero Centonze