

Prot. n. _____ del _____

PEC _____

Spett.le Ditta
P.IVA

LETTERA DI INVITO PER PROCEDURA di cui all'art. 36, comma 2, e comma 9 bis, del D.LGS. N. 50/2016 e s.m.i., come per ultimo modificato dalla L. 55 del 14/06/2019.
CRITERIO MINOR PREZZO

Oggetto: Azione 9.4.1 del PO FESR 2014/2020, asse 9 "Inclusione sociale e lotta alla povertà" Lavori di "Ristrutturazione di edificio sito in Catania c.so Indipendenza 146 per la realizzazione di n. 21 alloggi sociali e spazi socio-educativi di pertinenza" CIG Z8E2B30A03 CUP G67J17000010006

Servizio di verifica del progetto esecutivo, per quanto previsto all'art. 26 comma 6

Determina a contrarre: Determinazione Dirigenziale n. 1168 del 20/12/2019

Codesta ditta è invitata a presentare la propria offerta relativa all'appalto per l'affidamento dei servizi in oggetto indicati, relativi all'intervento di **"Ristrutturazione di edificio sito in Catania c.so Indipendenza 146 per la realizzazione di n. 21 alloggi sociali e spazi socio-educativi di pertinenza"**

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'arch. Ida Maria Baratta. Tel. 095 7302290 fax 095/310037

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice dei Contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema informatico (di seguito, "Piattaforma Telematica") accessibile attraverso il portale all'indirizzo <https://iacpcatania.trasparenza.com/> (di seguito, "Portale").

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del Codice dei Contratti, i documenti di gara sono accessibili all'indirizzo <https://iacpcatania.trasparenza.com/>, come indicato nel prosieguo della presente lettera di invito, consultabile e scaricabile dal medesimo sito web.

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice dei Contratti, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono pubblicati sul profilo del committente (<https://iacpcatania.trasparenza.com/>).

Per quanto sopra l'O.E. dovrà attenersi a quanto disciplinato nell'allegato Manuale Operativo di Gara Telematica senza marcatura temporale.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici, abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica, dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale telematico.

Gli operatori economici, al fine di presentare la propria offerta, dovranno, seguire le indicazioni di cui all'art. 4 del Manuale Operativo, nonché rispettare le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente Disciplinare.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun operatore economico potrà inoltre/inviare richieste di chiarimento secondo le modalità di cui all'art. 5 del Manuale Operativo.

N.B. Si precisa, così come previsto nel paragrafo che segue, che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo. In caso di operatori economici riuniti costituiti e/o costituendi le comunicazioni avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.

PROCEDURA DI GARA

Procedura di cui all'art. 36, comma 2 e comma 9 bis del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

1. NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

1.1 Natura della prestazione:

Verifica del progetto esecutivo, per quanto previsto all'art. 26 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. per la realizzazione dell'opera **"Ristrutturazione di edificio sito in Catania c.so Indipendenza 146 per la realizzazione di n. 21 alloggi sociali e spazi socio-educativi di pertinenza"**

1.2 Importo complessivo del corrispettivo professionale:

€ 38.355,03 (euro trentottomilatrecentocinquantacinque/03) al netto di oneri previdenziali e IVA.

Tale importo sarà assoggettato al ribasso offerto in sede di gara.

Per la determinazione delle competenze per la prestazione professionale di cui alla presente procedura, si è proceduto, per quanto di cui all'art. 24 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del art.1 comma 3 Decreto Ministeriale 17 giugno 2016, che stabilisce i criteri di determinazione del corrispettivo per servizi di ingegneria e architettura.

Categorie e Classi di cui al D.M. 17/06/2016: E.06 per € 2.437.860,78; IA.03 per € 448.428,65; IA.01 per € 130.388,30; IA.02 per € 311.160,00; S.03 per € 553.507,63 – Importo lavori € 3.881.345,36.

La prestazione principale è quella relativa a **E.06**

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Tabella-Categorie, ID e tariffe

Categoria e ID	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione	Importo	Spese e oneri
Edilizia: E.06	0,95	€ 2.437.860,78	QbIII.09	€ 17.424,46	€ 2.613,67
Impianti: IA.03	1,15	€ 448.428,65	QbIII.09	€ 5.689,56	€ 853,43
Impianti: IA.01	0,75	€ 130.388,30	QbIII.09	€ 1.524,65	€ 228,70
Impianti: IA.02	0,85	€ 311.160,00	QbIII.09	€ 3.215,00	€ 482,25
Impianti: S.03	0,95	€ 553.507,63	QbIII.09	€ 5.498,53	€ 824,78
TOTALE		€ 3.881.345,36		€ 33.352,20	€ 5.002,83
TOTALE COMPLESSIVO					€ 38.355,03

2. TERMINE MASSIMO DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO:

La durata della prestazione professionale è fissata in **mesi 1 (UNO)** dal conferimento dell'incarico per la Verifica del progetto esecutivo

I rapporti fra il soggetto incaricato e l'Amministrazione saranno regolati sulla base di un disciplinare di incarico, che verrà sottoscritto al momento del conferimento dell'incarico professionale ovvero al momento

della esecutività della Determina del Direttore dell'Area Tecnica di aggiudicazione definitiva.

Per ragioni di urgenza, l'operatore si impegna, in sede di offerta, a dare inizio all'espletamento dell'incarico anche in assenza di contratto ed a seguito della comunicazione di aggiudicazione dell'appalto ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del d.lgs. 50/16 e s.m.i..

3. REQUISITI GENERALI:

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

4. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA:

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera d'invito.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

5. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- a) Quale operatore economico di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente deve possedere tutti i requisiti richiesti dal Decreto Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016 n. 263; Sistema Interno di Controllo di Qualità **Certificazione UNI EN ISO 9001 per Attività di Progettazione e per Attività di Verifica Progetto**, svolte secondo le regole stabilite dalla Legge e dai **Regolamenti ACCREDIA**, (trattasi, per semplificare, di requisiti Aggiuntivi alla Certificazione ISO 9001, che ricalcano quelli della ISO 17020 degli Organismi Ispettivi).
- b) **(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)** Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara; Sistema Interno di Controllo di Qualità **Certificazione UNI EN ISO 9001 per Attività di Progettazione e per Attività di Verifica Progetto**, svolte secondo le regole stabilite dalla Legge e dai **Regolamenti ACCREDIA**, (trattasi, per semplificare, di requisiti Aggiuntivi alla Certificazione ISO 9001, che ricalcano quelli della ISO 17020 degli Organismi Ispettivi).
- c) Per gli organismi di controllo Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara; Certificato di accreditamento ai sensi della Normativa Europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto:

- d) Iscrizione all'Albo Professionale agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.
- e) Iscrizione all'Albo Unico Regionale di cui all'art. 12 della L.R. 12/2011

6. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, TECNICA E PROFESSIONALE:

- a) **fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura** espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data della presente lettera di invito superiore all'importo del servizio, come esplicitato nella seguente tabella;

Fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio		
Anno	Importo anno	
Totale		Tot. > € 38.355,03

- b) avere svolto **servizi tecnici analoghi o assimilabili** eseguiti direttamente negli ultimi dieci anni antecedenti alla data della presente lettera di invito, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo minimo complessivo superiore all'importo dei lavori, come esplicitato nella seguente tabella:

Servizi tecnici eseguiti direttamente negli ultimi dieci anni								
N°	Descrizione dell'opera	Tipologia della prestazione	Specificità della prestazione	E.06 (Importo opere)	IA.03 (Importo opere)	IA.02 (Importo opere)	IA.01 (Importo opere)	S.03 (Importo opere)
1								
2								
3								
4								
..								
..								
Totale				€ -	€ -	€ -		
				Importo minimo totale	€ 2.437.860,78	€ 448.428,65	€ 311.160,00	€ 130.388,30
							€ 553.507,63	

- c) di avere svolto almeno due servizi tecnici “di punta” eseguiti direttamente negli ultimi dieci anni antecedenti alla data dell’avviso appartenenti ad ognuna delle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare o analoghi di importo complessivo almeno pari a 0,5 volte il valore stimato dei lavori e precisamente, come esplicitato nella seguente tabella:

Servizi tecnici di punta eseguiti direttamente negli ultimi dieci anni								
N°	Descrizione dell'opera	Tipologia della prestazione	Specificità della prestazione	E.06 (Importo opere)	IA.03 (Importo opere)	IA.02 (Importo opere)	IA.01 (Importo opere)	S.03 (Importo opere)
1								
2								
3								
4								
..								
..								
Totale				€ -	€ -	€ -		
				Importo minimo complessivo (0.5 Importo opere)	€ 1.218.930,39	€ 224.214,32	€ 155.580,00	€ 65.194,15
								€ 276.753,81

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Per la categoria Edilizia, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti **quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare**.

7. DOCUMENTAZIONE:

7.1 Documentazione da inviare per la partecipazione alla gara:

Esclusivamente quella richiesta al successivo punto 10.

8. MODALITA' DI TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

Al fine di partecipare alla gara, le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password) associate all'impresa abilitata. Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Il Sistema indica all'Impresa non solo quale è il termine ultimo perentorio di chiusura della singola busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (v. Timing di gara).

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta nelle singole fasi con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload nel Timing di Gara.

FASE 1 – Creazione degli archivi informatici e firma digitale

La documentazione indicata nella Lettera Invito dovrà essere firmata digitalmente ed inserita in appositi archivi informatici (formato file .zip/.rar). Su tali archivi informatici i concorrenti dovranno apporre, altresì, la firma digitale entro il termine di scadenza della gara previsto nella Lettera Invito.

FASE 2 - Caricamento ed Invio Telematico della documentazione amministrativa ed economica

Nella finestra temporale di upload prevista nella Lettera Invito le imprese partecipanti dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE - I TUOI INVITI.

Selezionata la procedura di gara, l'impresa tramite la funzione PARTECIPA, potrà completare il procedimento di partecipazione:

1) Inserimento Documentazione Amministrativa: l'impresa partecipante dovrà inserire l'archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione amministrativa firmata digitalmente nell'apposita "BUSTA AMMINISTRATIVA".

2) Inserimento Offerta Economica: l'impresa partecipante dovrà inserire l'archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione relativa all'offerta economica firmata digitalmente nell'apposita "BUSTA ECONOMICA".

3) Invio Offerta: completati gli step descritti nei precedenti punti, l'impresa partecipante, entro il termine indicato nella Lettera Invito, tramite l'apposita funzione "INVIO OFFERTA" potrà procedere all'invio di tutta la documentazione precedentemente inserita. Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload.

Avvertenze

La documentazione inserita negli archivi informatici dovrà essere firmata digitalmente entro il termine di scadenza della gara previsto nella Lettera Invito.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposte sugli archivi informatici (formato file .zip/.rar) entro il termine di scadenza della gara previsto nella Lettera Invito.

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione. L'Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

La "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contiene, per ogni archivio caricato dal fornitore, l'hash MD5 calcolato sul file salvato dalla piattaforma telematica a seguito del trasferimento (upload).

Pertanto il fornitore, per verificare il corretto inoltro della "BUSTA DI GARA TELEMATICA", è tenuto a verificare la corrispondenza tra gli hash md5 indicati nella "BUSTA DI GARA TELEMATICA" e quelli calcolati sugli archivi informatici caricati a sistema.

N.B. Qualora il fornitore riscontri una mancata corrispondenza tra i predetti hash md5, entro i termini di scadenza indicati nella RdO, potrà ritirare l'offerta presentata e ripetere l'operazione "INVIO OFFERTA".

Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio.

La documentazione amministrativa richiesta nella Lettera Invito e l'offerta economica dovranno essere:

- firmata digitalmente dai soggetti indicati nella Lettera Invito;
- caricata sul sistema, nei termini previsti e secondo le modalità descritte nel presente Manuale, dalla sola ditta mandataria.

SCHEMA TEMPORALE (TIMING DI GARA)

La gara seguirà le seguenti fasi:

TIMING GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	03 febbraio 2020	23:59
Scadenza della gara: Termine ultimo perentorio di firma digitale documentazione di gara e per il caricamento telematico della documentazione amministrativa ed economica (busta A e busta B).	10 febbraio 2020	12:00

9 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte, confezionate secondo le modalità previste dalla presente lettera di invito, dovrà pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno 10 febbraio 2020, secondo le modalità del timing di gara summenzionato.

Le offerte dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale accessibile dal sito <https://iacpcatania.traspare.com/>

10. CONTENUTO DELL'OFFERTA

La documentazione che costituisce l'offerta dovrà essere così costituita:

- a) Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 10.1;
- b) Documentazione economica, di cui al successivo paragrafo 10.2.

Ogni documento relativo alla procedura dovrà essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana e dovrà essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nella presente lettera di invito.

In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'operatore economico assicurare la fedeltà della traduzione.

Qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma Telematica dall'operatore economico in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta, dovrà essere:

- sottoscritto con la firma digitale secondo le modalità di cui all'articolo 1, co. 1, lettera s), del CAD, il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo, **tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.**

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma Telematica, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Stazione Appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza. Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta decorso tale termine.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica nella Documentazione Amministrativa né in altre sezioni diverse da quella ad essa dedicata, pena l'esclusione dalla procedura.

10.1 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

A. Domanda di partecipazione in formato .pdf alla gara (**Mod. 1**), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico; la domanda deve recare l'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini professionali, compreso il numero e l'anno di iscrizione al relativo Ordine o Collegio professionale.

La domanda deve riportare:

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;

i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per gli Organismi di controllo accreditati ai sensi della normativa europea UNI CEI EN ISO/IEC 1720

d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali di coloro che verranno delegati per la prestazione;

f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

L'istanza deve essere sottoscritta da:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società, dal legale rappresentante.

B. D.G.U.E. in formato .pdf, che potrà essere compilato avvalendosi del servizio messo gratuitamente a disposizione da parte della Commissione Europea in favore delle amministrazioni, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di tutte le altre parti interessate al seguente link:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it#> , caricando il file.xml.

In alternativa, l'operatore economico potrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, il **D.G.U.E. (Mod. 2)**, il quale dovrà essere:

- compilato in lingua italiana;
- reso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- a pena di esclusione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico in formato pdf;

C. Dichiarazione indicante il possesso dei requisiti di idoneità professionale (Mod. 3) per svolgere l'incarico di servizio: Verifica del progetto esecutivo, e cioè:

- a) Quale operatore economico di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente deve possedere tutti i requisiti richiesti dal Decreto Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016 n. 263; Sistema Interno di Controllo di Qualità **Certificazione UNI EN ISO 9001** per **Attività di Progettazione** e per **Attività di Verifica Progetto**, svolte secondo le regole stabilite dalla Legge e dai **Regolamenti ACCREDIA**, (trattasi, per semplificare, di requisiti Aggiuntivi alla Certificazione ISO 9001, che ricalcano quelli della ISO 17020 degli Organismi Ispettivi).

- b) **(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)** Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla

Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

Sistema Interno di Controllo di Qualità **Certificazione UNI EN ISO 9001 per Attività di Progettazione e per Attività di Verifica Progetto**, svolte secondo le regole stabilite dalla Legge e dai **Regolamenti ACCREDIA**, (trattasi, per semplificare, di requisiti Aggiuntivi alla Certificazione ISO 9001, che ricalcano quelli della ISO 17020 degli Organismi Ispettivi).

- c) Per gli organismi di controllo Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
Certificato di accreditamento ai sensi della Normativa Europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto del Servizio:

- A. di essere iscritto all'Albo Professionale di _____ dal _____ al n. _____;
B. di essere iscritto all'Albo Unico Regionale di cui all'art. 12 della L.R. 12/2011; a tal fine si indica il codice di iscrizione _____;

D. Dichiarazione indicante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale (Mod. 4):

- a) di avere un **fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura** espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data della presente lettera di invito superiore all'importo del servizio, come segue:

Fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio		
Anno	Importo anno	
Totale		Tot. > 38.355,03

- b) di avere svolto **servizi tecnici analoghi o assimilabili** eseguiti direttamente negli ultimi dieci anni antecedenti alla data del presente avviso, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo minimo complessivo superiore all'importo dei lavori e precisamente:

Servizi tecnici eseguiti direttamente negli ultimi dieci anni								
N°	Descrizione dell'opera	Tipologia della prestazione	Specificità della prestazione	E.06 (Importo opere)	IA.03 (Importo opere)	IA.02 (Importo opere)	IA.01 (Importo opere)	S.03 (Importo opere)
1								
2								
3								
4								
..								
..								
Totale				€ -	€ -	€ -		
				Importo minimo totale	€ 2.437.860,78	€ 448.428,65	€ 311.160,00	€ 130.388,30
							€ 553.507,63	

utilizzare acronimo prestazioni D.M. 17/06/2016

c) di avere svolto almeno due servizi tecnici “di punta” eseguiti direttamente negli ultimi dieci anni antecedenti alla data dell’avviso appartenenti ad ognuna delle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare o analoghi di importo complessivo almeno pari a 0,5 volte il valore stimato dei lavori e precisamente:

Servizi tecnici di punta eseguiti direttamente negli ultimi dieci anni								
N°	Descrizione dell'opera	Tipologia della prestazione	Specificità della prestazione	E.06 (Importo opere)	IA.03 (Importo opere)	IA.02 (Importo opere)	IA.01 (Importo opere)	S.03 (Importo opere)
1								
2								
3								
4								
..								
..								
Totale				€ -	€ -	€ -		
				Importo minimo complessivo (0.5 Importo opere)				
				€ 1.218.930,39	€ 224.214,32	€ 155.580,00	€ 65.194,15	€ 276.753,81

utilizzare acronimo prestazioni D.M. 17/06/2016

E. **Dichiarazione (Mod. 5)** di non trovarsi nella condizione di cui al comma 3, secondo periodo, dell’art. 24 del D.Lgs. 50/2016;

C. **Dichiarazione di essere in regola con i versamenti e correntezza contributiva nei confronti dei rispettivi Enti contributivi (Mod. 5)** e a tal proposito ai fini dell’acquisizione d’ufficio del DURC, indica il codice di iscrizione e dichiara:

- che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
- che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell’Ente interessato i cui estremi risultano essere: prot. Documento _____ Data _____ riferimento _____ Codice identificativo pratica (CIP) _____

D. **Dichiarazione Polizza Assicurativa: (Mod. 5)** di impegnarsi di produrre, nel caso di aggiudicazione, come forma di copertura assicurativa, la polizza professionale generale

E. **Dichiarazione (Mod. 6), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, con la quale si:**

1. **attesta di aver preso visione dei luoghi** ed esatta **cognizione della natura dell'appalto** e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
2. **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, **tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito** – schema del disciplinare di incarico, ed in tutti gli elaborati allegati alla presente procedura di gara;
3. **attesta di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta delle condizioni contrattuali** e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
4. **attesta** di avere nel complesso **preso conoscenza di tutte le circostanze generali**, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l’offerta economica presentata;
5. **attesta** di avere effettuato uno **studio approfondito del progetto del servizio** comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all’offerta

- presentata;
6. **attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, **di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi** che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dal Codice;
 7. **indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec) e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara;
 8. **di obbligarsi**, ai sensi del combinato disposto dall'art. 2, comma 1, della L.R. n.15 del 20.11.2008 e s.m.i. e dall'art.3 della L. 13 agosto 2010 n.136, di **indicare un conto corrente**, bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicato, anche non in via esclusiva, sul quale l'Ente farà confluire tutte le somme relative all'appalto. L'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il codice identificativo di gara (CIG).

Il mancato rispetto del superiore obbligo comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale.

L'aggiudicatario, altresì, entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conto corrente già esistente, dalla destinazione dello stesso alla funzione di conto dedicato, deve comunicare le generalità delle persone delegate ad operare sul conto.

9. di impegnarsi ad accettare l'avvio e l'esecuzione di urgenza del servizio, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, potendosi, dalla mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta dalla gara, determinare un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.
10. di non trovarsi in nessuna **delle cause ostative di esclusione di cui al D.lgs 159/2011** e ss.mm.ii.;
11. di essere a conoscenza e di accettare tutti gli obblighi di condotta derivanti dal "Codice di Comportamento dei dipendenti del ruolo dello IACP di Catania", approvato con determina dirigenziale n. 158 del 7/06/2013
12. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
13. di aver letto il "Manuale operativo per l'utilizzo della gara telematica" e di aver preso atto ed accettato le singole clausole in esso contenute;
14. di accettare e riconoscere che le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate;
15. di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma Telematica all'indirizzo <https://iacpcatania.traspare.com/>, di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell'appalto resa disponibile dalla Stazione Appaltante, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi oggetto dell'intervento;
16. **Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità (Mod. 7)** e della circolare n. 593 del 31.01.2006 dell'Assessore regionale per i Lavori Pubblici - (utilizzare il modello allegato).
17. di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere le comunicazioni di cui all'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 all'indirizzo di Posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla piattaforma telematica.

In particolare quanto sopra è sottoscritto dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società, dal legale rappresentante.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui comma 9 dell'art. 83 del Codice.

Il concorrente riceverà all'indirizzo mail una richiesta di integrazione dei documenti di gara - Lettera di soccorso istruttorio visualizzabile anche nei dettagli di gara nella scheda "Documenti". In tal caso l'Ente assegnerà al concorrente un termine affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Per ottemperare alle integrazioni richieste dall'Ente, il concorrente dovrà accedere alla Piattaforma tramite le proprie credenziali ed inoltrare la documentazione richiesta nella Lettera di soccorso istruttorio attraverso la funzione "INTEGRAZIONE SOCCORSO ISTRUTTORIO" presente nei dettagli di gara. Tutta la documentazione trasmessa dovrà essere firmata digitalmente. Il Sistema non accetta documenti integrativi presentate dopo la data e l'ora stabilite come termine di scadenza per la presentazione della documentazione integrativa - Soccorso istruttorio comunicata dall'Ente alla PEC del concorrente. La presentazione della documentazione integrativa è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione e l'orario di registrazione. Il concorrente, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

10.2 BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere espressa sotto forma di ribasso percentuale sull'importo soggetto a ribasso pari a **€ 38.355,03**, espresso in cifre ed in lettere, indicato con approssimazione fino alla quarta cifra decimale. Nel caso in cui il concorrente indichi un numero maggiore di decimali sul ribasso, si prenderà in considerazione, senza procedere ad arrotondamenti, le sole prime quattro cifre decimali; nel caso in cui il concorrente indichi un numero inferiore di decimali (e quindi uno o nessuno), la commissione considererà il valore dei decimali "mancanti" pari a zero; in caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevarrà il ribasso indicato in lettere.

Si precisa e si prescrive che la dichiarazione di offerta economica, a pena di esclusione dell'offerta, deve essere sottoscritta dal professionista, dal legale rappresentante della società o da suo procuratore.

L'offerta economica deve essere datata, siglata in ogni pagina e sottoscritta al termine.

L'offerta dovrà essere incondizionata e senza riserve; eventuali condizioni o riserve si daranno per non apposte.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

11. CHIARIMENTI

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici potranno richiedere, entro e non oltre 6 (SEI) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, eventuali ulteriori informazioni inerenti alla presente procedura di gara, esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell'apposita area "richiesta chiarimenti". Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo mail dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti". Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno rese dal I.A.C.P. anche in unica soluzione, dando comunicazione agli operatori economici della pubblicazione di tali risposte tramite Piattaforma Telematica, nel rispetto del termine previsto dall'art. 74, comma 4 del Codice.

Eventuali rettifiche alla procedura di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

12. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma Telematica e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili,

saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

La procedura di gara sarà dichiarata aperta da un Seggio di gara, il quale si riunirà il giorno **11 febbraio 2020**, alle ore **10:00**, presso l'Area Tecnica dell'Ente in via Dottor Consoli n. 80, piano 3°.

Nella seduta di gara potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente, che abbia la legale rappresentanza dell'operatore economico ovvero sia stato da questi delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da idonea delega corredata da copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

Il Seggio, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

1. alla verifica della ricezione delle "Offerte" tempestivamente presentate;
2. all'apertura delle "Offerte" e all'apertura delle "Buste" contenenti la documentazione amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;
3. valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dalla presente lettera di invito e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
4. all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche degli operatori ammessi e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte;
5. dare lettura dei ribassi percentuali offerti;

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che avrà offerto il prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara. Qualora i prezzi dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio ai sensi e per gli effetti del R.D. n. 827/1924.

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

13. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA

L'aggiudicazione avrà luogo utilizzando la disposizione contenuta all'art. 36 comma 2 del Dlgs n.50/2016 e s.m.i. mediante richiesta di offerta a cinque operatori economici.

Il criterio di aggiudicazione trattandosi di fattispecie rientrante tra quelle di cui all'art. 95 comma 3 è quello del minor prezzo di cui all'art. 36, comma 9 bis e art. 97 del Codice.

La Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà, con provvedimento motivato, di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di alcun genere da parte dei soggetti partecipanti.

14. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

15. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 dello stesso decreto legislativo, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e c) del medesimo decreto, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. La documentazione di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. dovrà essere firmata digitalmente.

16. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

I candidati o i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 18 ovvero soggetti, uno per ogni candidato, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

17. FINANZIAMENTO:

L'incarico oggetto di affidamento è finanziato con fondi PO FESR 2014/2020, asse prioritario 9.4.1, obiettivo tematico OT9, azione 9.4.1

18. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

I soggetti di cui all'art. 26 del D.Lgs n. 50/2016, **che abbiano ricevuto la presente lettera di invito.**

19. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data dell'esperimento della gara.

20. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) Nell'espletamento della procedura di gara troveranno applicazione le vincolanti disposizioni previste dalla presente lettera di invito;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- e) ai fini dell'ammissione alla procedura di gara fanno fede la data e l'ora di ricezione delle offerte;
- f) nel caso di inadempimento a qualsiasi titolo dell'affidatario risultante da ritardi nei tempi di consegna previsti o da altre sostanziali discrasie riscontrate dal R.U.P. nel caso dell'espletamento dell'incarico, si procederà alla revoca dell'affidamento e si procederà all'aggiudicazione immediata al secondo partecipante classificato;
- g) gli invitati possono chiedere notizie e chiarimenti al R.U.P. negli orari di ufficio fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle offerte;
- h) l'operatore economico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare entro sette giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti entro sette giorni dalla data della firma del presente Disciplinare di incarico, gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. L'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'articolo 3, comma 7 comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'articolo 6 comma 4 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- i) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi previsti dalla legge.

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni:

Ai sensi dell'art. 32 del Codice, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva espressamente la procedura di cui all'art.110 del Codice.

Si dà atto che le prescrizioni scaturenti dalla L.R. 12/11 e ss.mm.ii. e dal Regolamento di cui al D.P.R.S. 13/12 si intendono incluse nei limiti di cui all'art. 24 della L.R. 8/2016.

21. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e s.m.i., "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite, ai sensi del citato art. 13, D. Lgs. 196/03, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o

la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato.

Allegati:

- Mod. 1 Domanda di partecipazione
- Mod. 2 DGUE
- Mod. 3 Art. 10.1 lett. C
- Mod. 4 Art. 10.1 lett. D
- Mod. 5 Art. 10.1 lett. E, F, G
- Mod. 6 Art. 10.1 lett. H
- Mod. 7 Dichiarazione protocollo di legalità
- Schema di Disciplinare Tipo di incarico
- Progetto esecutivo dell'intervento
- Progetto del servizio con quadro riepilogativo parcella

F.TO IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
DOTT. ARCH. IDA MARIA BARATTA

F.TO IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. ING. SALVATORE BELLA