



## ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DI CATANIA

*Via Dottor Consoli, 80 – 95124 – Catania*

*Ufficio Protocollo: [protocollo.iacpct@legalmail.it](mailto:protocollo.iacpct@legalmail.it) - Sito: [www.iacpcatania.it](http://www.iacpcatania.it)*

*Codice fiscale e P.IVA 00134840875*

Spett.le  
OPERATORE ECONOMICO

**OGGETTO:** LETTERA DI INVITO PER PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI ALL'ART. 1 CO. 2 LETT. B) D.L. N. 76/2020 CONVERTITO CON L. N. 120/2020 PER L'AFFIDAMENTO DELLE COPERTURE ASSICURATIVE:

**RCT/RCTO – CIG: 8497376082 -**

SECONDO IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO.

Si comunica che con determinazione n. 372.2020 è stato approvato e pubblicato *avviso per la Manifestazione di interesse per la copertura Assicurativa RCP, RCT e RCTO* in risposta alla quale la Spettabile Ditta in indirizzo ha manifestato interesse a partecipare alla procedura negoziata;

Con determina n. 673 del 18/11/2020 è stata indetta procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. b) D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020, che sarà gestita mediante procedura Telematica e-procurement prevista dall'articolo 58 del D.lgs. n. 50/2016 (Codice degli Appalti), per l'affidamento delle coperture assicurative a cui Codesta Spettabile Ditta è invitata con la presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 74, co. 1, del Codice degli Appalti, i documenti di gara sono accessibili all'indirizzo <https://iacpcatania.trasparenza.com/>, come indicato nel prosieguo della presente lettera di invito, consultabili e scaricabili dal medesimo sito web.

Ai sensi dell'art. 29, co. 1 e 2, del Codice degli Appalti, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono pubblicati sul profilo del committente (<https://iacpcatania.trasparenza.com/>).

**Per migliore intelligenza della presente, e secondo quanto previsto dall'art 32 e ss. e dall'art 58 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si riporta quanto segue:**

### **1) ENTE APPALTANTE**

L'Ente Appaltante è l'Istituto Autonomo Case Popolari di Catania (di seguito IACP).

**Sede legale e operativa:** Via Dottor consoli, 80 – 95124 – Catania

**Protocollo (PEC):** [protocollo.iacpct@legalmail.it](mailto:protocollo.iacpct@legalmail.it).

**Telefono:** 0957302215 – Fax: 095321090.

**Attività esercitata:** Ente pubblico – Attività di costruzione, manutenzione e gestione patrimonio immobiliare pubblico popolare a destinazione sociale, realizzato con fonti di finanziamento pubbliche (L. 560/93, Gescal ecc.). Per approfondimenti consultare lo statuto nel sito istituzionale: <http://www.iacpcatania.it/index.php/statuto>;

**Codice NUTS:** ITG17 – Codice ISTAT: 087009;

### **2) PROCEDURA DI GARA:**

Lotto	Descrizione	CIG	Importo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo a base di gara per l'intero periodo	Decorrenza e fine copertura
unico	Polizza R.C.T / R.C.O con franchigia	8497376082	€ 40.000,00	€ 100.000,00	Dal 06/12/2020 Al 06/12/2021 e rinnovo n+1 e proroga 180 gg

Gli importi sopra indicati sono comprensivi di ogni imposta e/o oneri fiscali.

L'importo complessivo a base di gara, comprensivo della facoltà di rinnovo di 1 anno e della proroga di 180 giorni è di € 100.000,00.

L'appalto ha per oggetto le coperture assicurative dettagliatamente descritte nei Capitolati allegati alla determina di indizione e alla presente procedura telematica (parte integrante e sostanziale della presente lettera invito e Allegato A):

**Prestazione principale:** coperture assicurative distinte in due lotti.

In merito ai lotti posti a gara si forniscono le seguenti informazioni:

- Dipendenti a tempo indeterminato anno 2020: **n. 45**
- Consistenza patrimonio immobiliare abitativo: **mq 658.517,75** oltre a **mq 61.206.73** proprietà ex stato (allegato: "lista immobili a uso abitativo" oltre immobili U.D.A. – allegato: "lista immobili uso diverso").
- Valore patrimonio immobiliare (fonte Rendiconto 2018 – Determina n. 452/2019) **€136.144.461,84**, oltre alle pertinenze **€ 3.963.069,11**, e immobili UDA (uso diverso abitativo) **€ 19.678.517,25**;
- R.A.L. € 2.803.439,76.**

Altre informazioni sono fornite nei documenti allegati alla gara e al fascicolo telematico.

### **3) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura negoziata attraverso portale telematico: <https://iacpcatania.trasparenze.com>, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. b) D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e art. 58 del D.lgs. n. 50/2016;

Le offerte dovranno essere inviate sul Portale Trasparenze secondo le procedure ex art 58 del D.lgs. n. 50/2016 e secondo quanto specificato nella presente lettera di invito.

La procedura di gara avverrà mediante invito agli operatori che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura di gara, aderendo a quanto promosso e pubblicato con Determina n. 372/2020 e Determina n. 374/2020.

Il criterio di aggiudicazione, come già previsto dall'Avviso di Manifestazione di interesse, è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 4 del D.lgs. n. 50/2016.

### **4) LUOGO DI ESECUZIONE**

Catania – Patrimonio Immobiliare – Catania e Provincia di Catania secondo quanto previsto dagli elenchi allegati,

### **5) DURATA CONTRATTO**

Dal 06/12/2020 al 06/12/2021, con possibilità di rinnovo annuale e di proroga tecnica di 180 giorni.

### **6) CATEGORIA DEL SERVIZIO**

Trattasi di contratto incluso in ambito di applicazione del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**C.I.G. IDENTIFICATIVO LOTTO 2 – RCT-RCO: 8497376082 -**

## **7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **7.1 - OPERATORI CHE SARANNO INVITATI ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**

Soggetti di cui all'art 45 co. 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016 e che abbiano manifestato, con specifica e valida istanza inviata al protocollo dell'Ente, interesse alla procedura di affidamento con procedura negoziata, avviata con Determina n. 372/2020.

Sono ammesse alla presentazione dell'offerta le compagnie di assicurazione in possesso di regolare autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione per le coperture assicurative oggetto dell'appalto, con le seguenti precisazioni:

- sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo decreto.
- Sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di operatori economici di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 48, comma 2, sono individuabili le seguenti prestazioni principali (copertura del rischio) e secondarie (gestione dei sinistri, attività peritali) del servizio oggetto di gara.
- Per la partecipazione dei consorzi individuati alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 si applicano le disposizioni degli artt. 47 e 48 del medesimo decreto.
- È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'offerente abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.
- Le imprese ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici possono concorrere alle condizioni previste dall'art. 186 *bis* del R.D. n. 267/1942, nonché dall'art. 110 del d.lgs. n. 50/2016, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.
- È ammessa la partecipazione di più imprese, in coassicurazione, come regolato dai singoli capitoli di polizza. La delegataria sarà tenuta, in ogni caso, ad assolvere direttamente e per intero tutte le obbligazioni contrattuali assunte nei confronti del contraente e/o degli aventi diritto.
- Alle imprese che presentino offerta in coassicurazione è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento.
- La scelta tra partecipazione singola o in coassicurazione dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta.
- Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena l'esclusione dalla gara.
- Non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto a un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte a un unico centro decisionale.
- Si procederà a esclusione qualora, in un qualunque momento della procedura, si accerti che un operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, nonché nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 ("*revolving-doors*") ovvero sia incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- Sono ammesse a partecipare le imprese in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali indicati al punto 11 "Requisiti minimi per la partecipazione alla procedura" che segue.

COASSICURAZIONE (precisazioni):



Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60% del rischio oggetto di gara (Lotto), mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere – facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara - una quota del rischio (Lotto) pari ad almeno il 20%.

In caso di coassicurazione, dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario delega dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

La Società delegataria si impegna, altresì, in ogni caso e comunque, a emettere atto di liquidazione per l'intero importo dei sinistri e a rilasciare all'Assicurato quietanza per l'ammontare complessivo dell'indennizzo, salvi e impregiudicati i rapporti interni tra le società coassicuratrici.

#### AVVALIMENTO:

È ammesso il ricorso all'avvalimento nei limiti e con le modalità previste dall'art. 89 del Codice degli Appalti. La mancata osservanza delle predette disposizioni e condizioni è causa di esclusione dalla gara che coinvolgerà anche il raggruppamento temporaneo di imprese o le coassicuratrici.

Non è consentito subappaltare, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto del presente appalto in considerazione della peculiarità del servizio assicurativo.

### **7.2 - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

Possono partecipare alla gara Compagnie di Assicurazione, in forma singola, in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 o in coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 c.c., nel rispetto delle seguenti condizioni:

la partecipazione è riservata alle Società di assicurazione, singole o associate, unicamente tramite le proprie Direzioni Generali, Rappresentanze Generali o Gerenze, Agenzie munite di autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, ai sensi della normativa di settore, nei rami relativi alle coperture oggetto di appalto;

e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura. Le imprese di assicurazione estere possono comprovare lo svolgimento dei servizi analoghi tramite l'elenco dichiarativo di cui all'Allegato XVII del D.lgs. n. 50/2016, fornendo, a comprova di quanto dichiarato, il certificato di regolare esecuzione rilasciato dal committente pubblico o la dichiarazione sostitutiva rilasciata da quello privato, in lingua italiana o in lingua originale con traduzione giurata in lingua italiana.
- b) possesso dell'autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta in base al D.lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii.; possono partecipare anche concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

### **7.3 – REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

- a) Capacità economica e finanziaria (ai sensi dell'art. 83 comma 4 D.Lgs. 50/2016):

certificazione del rating ottenuto:

- pari o superiore a BBB, se rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings
- pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A.M. Best
- pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's

in corso di validità alla data di pubblicazione del bando con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito.

- b) Certificazione del possesso di un patrimonio netto che non deve essere inferiore ad €. 50.000.000,00.- (Cinquantamiliardi di euro).

In caso di coassicurazione, in considerazione della natura e della peculiarità del servizio assicurativo, i requisiti dovranno essere posseduti al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

Mezzo di prova: certificazione dei requisiti di rating posseduti e bilanci o gli estratti di bilancio degli ultimi tre anni (2017/2018/2019) dai quali è possibile individuare il patrimonio netto. Le imprese di assicurazione estere possono comprovare i requisiti di capacità economico e finanziaria anche tramite la presentazione dei bilanci redatti e pubblicati secondo la legislazione del proprio Paese di origine.

- c) possedere adeguata capacità economico-finanziaria a fronte delle obbligazioni assunte con il presente appalto, dimostrabile mediante una dichiarazione, in originale, di un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.lgs. n. 385/1993.

In caso di RTI, i requisiti sopra elencati, dovranno essere posseduti per almeno il 60% dalla capogruppo mandataria e il raggruppamento dovrà soddisfare i requisiti per intero.

In tale ultimo caso caso o coassicurazione, ciascuna impresa componente il RTI o il riparto coassicurativo deve presentare, in sede di richiesta, verifica, controllo, la dichiarazione bancaria o dell'intermediario da cui risulti specificamente che ciascuna impresa raggruppata dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio oggetto di gara.

Mezzo di prova: la medesima dichiarazione in originale.

## **7.4 – REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI**

I concorrenti devono aver regolarmente eseguito nell'ultimo triennio 2017/2018/2019 almeno tre contratti in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analoghi a quelli oggetto del/i lotto/i per cui presentano offerta per servizi resi alle Pubbliche Amministrazioni.

Mezzo di prova: l'elenco dei servizi svolti nell'ultimo triennio in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analoghi a quelli oggetto del/i lotto/i per cui è presentata offerta con indicazione dei rispettivi importi, date di decorrenza, durata delle coperture e destinatari (contraenti) pubblici.

In caso di RTI o coassicurazione, il requisito minimo dei tre contratti dovrà essere posseduto dalla capogruppo o dalla delegataria.

## **8) PROCEDURA TELEMATICA CON IL PORTALE <https://iacpcatania.traspare.com>**

### **MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELL'OFFERTA**

Al fine di partecipare alla gara, le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password) associate all'impresa abilitata. Fatto ciò, i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Il Sistema indica all'Impresa non solo il termine ultimo e perentorio di chiusura della singola busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (v. Timing di gara).

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta nelle singole fasi con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload nel Timing di Gara.

#### **FASE 1 – Creazione degli archivi informatici e firma digitale**

La documentazione indicata nella Lettera Invito dovrà essere firmata digitalmente e inserita in appositi archivi informatici (formato file .zip/.rar). Su tali archivi informatici i concorrenti dovranno apporre, altresì, la firma digitale entro il termine di scadenza della gara previsto nella Lettera Invito.

#### **FASE 2 - Caricamento e Invio Telematico della documentazione amministrativa ed economica**



Nella finestra temporale di upload prevista nella Lettera Invito, le imprese partecipanti dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE - I TUOI INVITI.

Selezionata la procedura di gara, l'impresa tramite la funzione PARTECIPA, potrà completare il procedimento di partecipazione:

1) Inserimento Documentazione Amministrativa: l'impresa partecipante dovrà inserire l'archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione amministrativa firmata digitalmente nell'apposita "BUSTA AMMINISTRATIVA".

2) Inserimento Offerta Economica: l'impresa partecipante dovrà inserire l'archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione relativa all'offerta economica firmata digitalmente nell'apposita "BUSTA ECONOMICA".

3) Invio Offerta: completati gli step descritti nei precedenti punti, l'impresa partecipante, entro il termine indicato nella Lettera Invito, tramite l'apposita funzione "INVIO OFFERTA" potrà procedere all'invio di tutta la documentazione precedentemente inserita. Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload.

#### Avvertenze

La documentazione inserita negli archivi informatici dovrà essere firmata digitalmente entro il termine di scadenza della gara previsto nella Lettera Invito.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (formato file .zip/.rar) entro il termine di scadenza della gara previsto nella Lettera Invito.

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione. L'Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

La "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contiene, per ogni archivio caricato dal fornitore, l'hash MD5 calcolato sul file salvato dalla piattaforma telematica a seguito del trasferimento (upload).

Pertanto il fornitore, per verificare il corretto inoltro della "BUSTA DI GARA TELEMATICA", è tenuto a verificare la corrispondenza tra gli hash md5 indicati nella "BUSTA DI GARA TELEMATICA" e quelli calcolati sugli archivi informatici caricati a sistema.

N.B. Qualora il fornitore riscontri una mancata corrispondenza tra i predetti hash md5, entro i termini di scadenza indicati nella RdO, potrà ritirare l'offerta presentata e ripetere l'operazione "INVIO OFFERTA".

Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio.

La documentazione amministrativa richiesta nella Lettera Invito e l'offerta economica dovranno essere:

- firmate digitalmente dai soggetti indicati nella Lettera Invito;
- caricate sul sistema, nei termini previsti e secondo le modalità descritte nel presente Manuale, dalla sola ditta mandataria.

#### **SCHEMA TEMPORALE (TIMING DI GARA)**

La gara seguirà le seguenti fasi:

<b>TIMING GARA</b>	<b>DATA</b>	<b>ORA</b>
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	11/dicembre/2020	23:59
Scadenza della gara: Termine ultimo perentorio di firma digitale documentazione di gara e per	15 dicembre 2020	13:00

il caricamento telematico della documentazione amministrativa ed economica (busta A e busta B).		
---	--	--

## **9) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La presentazione delle offerte, confezionate secondo le modalità previste dalla presente lettera di invito, dovrà pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 15 dicembre 2020**, secondo le modalità del timing di gara sopra riportato.

Le offerte dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale accessibile dal sito <https://iacpcatania.traspare.com/>

## **10) CONTENUTO DELL'OFFERTA**

La documentazione che costituisce l'offerta dovrà essere così costituita:

- a) **Documentazione amministrativa**, di cui al successivo paragrafo 10.1;
- b) **Documentazione economica**, di cui al successivo paragrafo 10.2.

Ogni documento relativo alla procedura dovrà essere redatto in ogni sua parte **in lingua italiana** e dovrà essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nella presente lettera di invito.

Qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma Telematica dall'operatore economico in relazione alla presente procedura e alla presentazione dell'offerta, dovrà essere:

- sottoscritto con firma digitale secondo le modalità di cui all'articolo 1, co. 1, lettera s), del CAD, il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo, **tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.**

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma Telematica, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Stazione Appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza. Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare le attività di presentazione con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa (e quindi la mancata) trasmissione dell'offerta decorso tale termine.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica nella Documentazione Amministrativa né in altre sezioni diverse da quella a essa dedicata, pena l'esclusione dalla procedura.

### **10.1 - CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Busta Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

**A. Domanda di partecipazione** alla gara in formato pdf, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

**B. DGUE** in formato elettronico, come da schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche reperibile, in formato elettronico, al seguente indirizzo: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

A pena di esclusione, il DGUE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

**C. PASSoe - AVCPASS.** Il “PASSoe” che viene rilasciato dalla Banca dati AVCPASS. Tutti gli operatori economici, italiani o stranieri, interessati a partecipare alla presente procedura di gara, devono obbligatoriamente registrarsi alla banca dati “AVCpass” tenuta dall’Autorità Nazionale Anticorruzione, accedendo all’apposito link sul Portale dell’Autorità medesima (Servizi – AVCpass – Accesso riservato all’Operatore economico, secondo le istruzioni ivi contenute) URL: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>. L’operatore economico, dopo la registrazione all’AVCpass, inserirà il “CIG” della presente procedura. AVCpass rilascerà un documento denominato “PASSoe” da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Nel caso in cui partecipino alla presente procedura operatori economici che, pur avendone la possibilità non risultino essere registrati presso la predetta AVCpass, la Stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l’effettuazione della registrazione medesima e l’integrazione della documentazione amministrativa.

**D. Solo in caso di coassicurazione:** la Compagnia delegataria dovrà, con espressa dichiarazione da allegare alla documentazione amministrativa:

- 1 - obbligarsi ad assolvere direttamente e per intero a tutte le obbligazioni contrattuali assunte nei confronti del contraente e/o degli aventi diritto;
- 2 - di far impegnare le Compagnie coassicuratrici a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- 3 - di far impegnare le compagnie coassicuratrici a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l’offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- 4 - l’accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

**E. Dichiarazione,** in uno alla istanza di partecipazione, indicante il possesso dei **requisiti di idoneità professionale per l’affidamento della copertura assicurativa**, previsti dal precedente punto 7.2.

**F. Dichiarazione,** in uno alla istanza di partecipazione, indicante il possesso dei **requisiti di capacità economica e finanziaria**. I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara e previsti dal punto 7.3 dovranno essere oggetto di specifica dichiarazione, sottoscritta ai sensi del D.lgs. 445/2000

**G. Dichiarazione,** in uno alla domanda di partecipazione, in merito alle **capacità tecniche e professionali** (ai sensi dell’art. 83 D.lgs. n. 50/2016), riportati dal punto 7.4 del presente avviso:

Capacità tecniche e professionali, ai sensi dell’art. 83 D.lgs. 50/2016 (ultimi tre anni).					
N°	Descrizione	Tipologia dell’affidamento	Ente pubblico	Importo copertura	Importo massimale
1					
2					
3					
4					
..					
..					
<b>Totale</b>				€ -	

**H. Dichiarazione** in uno alla istanza di partecipazione **in merito alla regolarità dei versamenti e oneri contributivi**. A tal proposito, ai fini dell’acquisizione d’ufficio del DURC, indica il codice di iscrizione e dichiara che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

**I. Dichiarazione** in uno alla istanza di partecipazione con la quale:

1. attesta di aver preso visione dei documenti allegati alla procedura di negoziazione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'affidamento e sulla sua regolare esecuzione;
2. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nel capitolato delle coperture assicurative, che presenterà firmato e sottoscritto assieme agli atti di partecipazione, con specifica indicazione del premio di polizza e con in calce dichiarazione di accettazione;
3. attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta economica presentata;
4. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara;
5. di obbligarsi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 1, della L.R. n. 15 del 20.11.2008 e ss.mm.ii. e dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136, a comunicare, nei modi e nelle forme previste dalla normativa richiamata, un conto corrente, bancario o postale, acceso presso Banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicato, anche non in via esclusiva, all'affidamento oggetto della procedura. Il mancato rispetto di tale obbligo comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale.
6. di impegnarsi ad accettare l'avvio e l'esecuzione di urgenza del servizio, nelle more della stipula del contratto/polizza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016, potendosi, dalla mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta dalla gara, determinare un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.
7. di non trovarsi in nessuna delle cause ostative di cui al D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;
8. di essere a conoscenza e di accettare tutti gli obblighi di condotta derivanti dal "Codice di Comportamento dei dipendenti del ruolo di IACP di Catania", approvato con determina dirigenziale n. 158 del 7/06/2013
9. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
10. di aver letto il "Manuale operativo per l'utilizzo della gara telematica" e di aver preso atto e accettato le singole clausole in esso contenute;
11. di accettare e riconoscere che le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate;
12. di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma Telematica all'indirizzo <https://iacpcatania.traspare.com/>, di tutta la documentazione relativa alle attività oggetto dell'appalto resa disponibile dalla Stazione Appaltante, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi oggetto dell'intervento;
13. di essere in possesso di una piattaforma on-line per l'apertura e il monitoraggio dello stato dei sinistri da mettere a disposizione dell'ente per tutta la durata dell'affidamento del servizio.

**J. Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità** e della circolare n. 593 del 31.01.2006 dell'Assessore regionale per i Lavori Pubblici - (utilizzare il modello allegato).

**K. Lettera di accettazione del capitolato;**

**L. Capitolato di assicurazione** con indicazione della accettazione e compilazione dei dati richiesti.

**Quanto sopra dovrà essere sottoscritto digitalmente dal rappresentante legale della società partecipante o dal mandatario/rappresentante munito di idonei poteri.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e delle dichiarazioni richieste possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui comma 9 dell'art. 83 del Codice degli

Appalti.

Il concorrente riceverà all'indirizzo mail una richiesta di integrazione dei documenti di gara - Lettera di soccorso istruttorio visualizzabile anche nei dettagli di gara nella scheda "Documenti". In tal caso l'Ente assegnerà al concorrente un termine affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che li devono rendere. Per ottemperare alle integrazioni richieste dall'Ente, il concorrente dovrà accedere alla Piattaforma tramite le proprie credenziali e inoltrare la documentazione richiesta nella Lettera di soccorso istruttorio attraverso la funzione "INTEGRAZIONE SOCCORSO ISTRUTTORIO" presente nei dettagli di gara. Tutta la documentazione trasmessa dovrà essere firmata digitalmente. Il Sistema non accetta documenti integrativi presentate dopo la data e l'ora stabilite come termine di scadenza per la presentazione della documentazione integrativa - Soccorso istruttorio comunicata dall'Ente alla PEC del concorrente. La presentazione della documentazione integrativa è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione e l'orario di registrazione. Il concorrente, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

## **10.2 – CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica deve essere espressa, **sia in cifre sia in lettere**, sia **sotto forma di ribasso** percentuale sull'importo soggetto a ribasso espresso in cifre e in lettere, sia **indicando il prezzo ribassato** rispetto all'importo posto a base di gara, indicato - in entrambi i casi - con approssimazione fino alla quarta cifra decimale. Nel caso in cui il concorrente indichi un numero maggiore di decimali sul ribasso, si prenderanno in considerazione, senza procedere ad arrotondamenti, le sole prime quattro cifre decimali; nel caso in cui il concorrente indichi un numero di decimali inferiore a quattro, la commissione considererà il valore dei decimali "mancanti" pari a zero; in caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevarrà il ribasso indicato in lettere.

Si precisa e si prescrive che la dichiarazione di offerta economica, a pena di esclusione dell'offerta, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della società o da suo procuratore.

**Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto alla base d'asta.**

L'offerta dovrà essere incondizionata e senza riserve; eventuali condizioni o riserve si daranno per non apposte.

All'offerta economica dovrà essere allegato, altresì, il **Capitolato Speciale di Polizza sottoscritto digitalmente per accettazione**, ex artt. 1341 e 1342 c.c.

## **11) CHIARIMENTI**

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., gli operatori economici potranno richiedere, entro e non oltre il termine indicato nel timing di gara, eventuali ulteriori informazioni inerenti alla presente procedura, esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell'apposita area "richiesta chiarimenti". Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo mail dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti". Le domande e le relative risposte, inoltre, saranno pubblicate nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno rese dal I.A.C.P. anche in unica soluzione, dando comunicazione agli operatori economici della pubblicazione di tali risposte tramite Piattaforma Telematica, nel rispetto del termine previsto dall'art. 74, co. 4 del Codice. Eventuali rettifiche alla procedura di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

## **12) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma Telematica e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

La procedura di gara sarà dichiarata aperta dal Seggio di gara, il giorno successivo al termine



perentorio di presentazione delle domande di partecipazione, così come stabilito dal punto 9 della presente lettera di invito, **alle ore 9:00, presso l'Area Finanziaria amministrativa dell'Ente, in via Dottor Consoli n. 80, piano 2°.**

Nella seduta di gara potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente che abbia la legale rappresentanza dell'operatore economico ovvero sia stato da questi delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da idonea delega corredata da copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

Il Seggio, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

1. alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
2. all'apertura delle "Offerte" e all'apertura delle "Buste" contenenti la documentazione amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;
3. alla valutazione in merito alla conformità di tali documenti a quanto prescritto dalla presente lettera di invito e alla conseguente ammissione dei concorrenti idonei;
4. all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche degli operatori ammessi e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte;
5. a dare lettura dei ribassi percentuali offerti;
6. alla predisposizione della graduatoria di gara.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che avrà offerto il prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara. Qualora i prezzi dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio ai sensi e per gli effetti del R.D. n. 827/1924.

Delle predette operazioni verrà redatto apposito verbale.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

#### **Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo.**

Resta fermo che l'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta congrua o conveniente o nel caso in cui gli operatori non siano in possesso dei requisiti previsti dalle leggi e dall'avviso di gara, senza alcuna possibilità di riesame della documentazione o di integrazioni di sorta.

**Anomalia offerta:** ai sensi dell'art. 1, co. 4, D.L. n. 76/2020 (convertito con L. 120/2020), la stazione appaltante procede all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 91 commi 2, 2-bis e 2-ter del D.lgs. n. 50/2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Comunque, l'ente promotore non è tenuto a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione, le imprese partecipanti non potranno vantare alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Ai fini della partecipazione in raggruppamento si precisa che le prestazioni tutte sono da considerarsi principali.

### **13) SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

### **14) AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e c) del medesimo decreto, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. La documentazione di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. dovrà essere firmata digitalmente.



## **15) COPERTURA FINANZIARIA PER L'ACQUISTO DELLE POLIZZE**

L'incarico oggetto di affidamento è finanziato con fondi provenienti dalla gestione ordinaria dell'ente;

## **16) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data dell'esperimento della gara.

## **17) ALTRE INFORMAZIONI**

1. Nell'espletamento della procedura di gara troveranno applicazione le vincolanti disposizioni previste dalla presente lettera di invito;
2. si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
3. in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
4. ai fini dell'ammissione alla procedura di gara fanno fede la data e l'ora di ricezione delle offerte;
5. nel caso di inadempimento a qualsiasi titolo dell'affidatario risultante da ritardi nei tempi di consegna previsti o da altre sostanziali discrasie riscontrate dal Responsabile della procedura nel caso dell'espletamento dell'incarico, si procederà alla revoca dell'affidamento e si procederà all'aggiudicazione immediata al secondo partecipante classificato;
6. Non sussiste la necessità di predisporre un documento Unico di Valutazione dei Rischi e conseguentemente di stimare i costi della sicurezza in quanto trattasi di appalto - per natura e caratteristiche - non soggetto a questo adempimento.
7. l'operatore economico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare tempestivamente gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate a operare su di essi. L'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'articolo 3 co. comporta a carico del soggetto inadempiente le sanzioni amministrative e pecuniarie di cui all'articolo 6 co. 4 L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
8. i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara e ai conseguenti obblighi previsti dalla legge.
9. Ai sensi dell'art. 32 del Codice degli Appalti, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.
10. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
11. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
12. La stazione appaltante si riserva espressamente la procedura di cui all'art. 110 del Codice.
13. Si dà atto che le prescrizioni scaturenti dalla L.R. 12/11 e ss.mm.ii. e dal Regolamento di cui al D.P.R.S. 13/12 si intendono incluse nei limiti di cui all'art. 24 della L.R. 8/2016.
14. L'ente non assume alcun obbligo contrattuale di rinnovo o di eventuale proroga delle coperture assicurative, stante che dipendente dalla programmazione finanziaria annuale.

## **18) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Dott. Filippo Mendola (Telefono: 0957302215 – Cell.: 3474693360 – E-mail: [f.mendola@iacpcatania.it](mailto:f.mendola@iacpcatania.it)).

## **19) CLAUSOLA BROKER**

L'Ente dichiara di aver affidato, ai sensi del D.lgs. n. 209/2005, la gestione dei contratti assicurativi alla Società di Brokeraggio assicurativo Assiteca S.p.A., con sede legale in Milano, Via G. Sigieri 14, iscritta al RUI – Sezione B – con il n. 114899, Broker incaricato ai sensi del D.lgs. n. 209/2005. I contratti verranno gestiti dalla sede di Catania.



Di conseguenza, tutti i rapporti inerenti alle assicurazioni affidate con la presente procedura saranno svolti esclusivamente per conto della Contraente dalla Assiteca S.p.A. Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dal Contraente/Assicurato al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato all'e Compagnia/e, a norma dell'art. 1901 c.c.; ogni comunicazione fatta dal Broker nel nome e per conto del Contraente/Assicurato alla/e Compagnia/e si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti, ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Compagnia/e.

In ragione di detta gestione, al Broker dovranno essere corrisposte, a esclusivo carico della/e delegataria/e e della/e eventuale/i compagnia/e coassicuratrice/i, le provvigioni nella misura pari al 12% del premio imponibile.

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dall'Impresa alla propria rete di vendita diretta (ipotesi di spesa o caricamento per oneri distributivi) e non rappresenta un costo aggiuntivo per l'Amministrazione aggiudicatrice.

## **20) TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse o che parteciperanno alla presente procedura saranno trattati da IACP di Catania nel rispetto del GDPR/UE 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., anche con mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e per scopi strettamente necessari alla stipula e gestione del contratto.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa.

Il titolare dei dati è IACP di Catania, con sede in Catania via Dottor Consoli, 80 – 95124 Catania (CT) e l'amministrazione informa il concorrente che dovrà sottoscrivere in calce alla documentazione presentata apposita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, che, comunque, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali.

Allegati:

- 1) Mod. 1 – Istanza di partecipazione
- 2) Dichiarazione protocollo di legalità
- 3) Capitolato polizza
- 4) Modulo Offerta Economica Lotto 2
- 5) Nota informativa
- 6) Consistenza patrimoniale Ente
- 7) Elenco immobili uso abitativo ed elenco immobili UDA

F.TO IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
SERV. CONTABILITÀ E RENDICONTAZIONE  
DOTT. FILIPPO MENDOLA

F.TO IL DIRIGENTE  
AREA FINANZIARIA AMMINISTRATIVA  
DOTT. CALOGERO CENTONZE