

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n. 10 del 02/02/2022

OGGETTO: Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2023/2024.

L'anno duemilaventidue il giorno due del mese di febbraio in Catania, nei locali dello IACP, siti in Via Dott. Consoli n. 80 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del predetto Istituto, nominato con D.P. n. 724/Serv. 1°/ S.G. del 27/11/2020, a seguito di convocazione;

		Presente	Assente
Sicali Angelo	Presidente	X	
Viglianesi Giuseppe Salvatore	Consigliere	X	
Tagliaferro Carmelo	Consigliere	X	

Espleta le funzioni di Segretario il Direttore Generale Dott.ssa Patrizia Giambarveri;
Il Presidente, constatata la validità della costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperta la seduta e invita alla trattazione dell'argomento in oggetto iscritto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Constatato che il presente atto deliberativo rientra pienamente tra i poteri conferiti;

Richiamata la parte espositiva, così come riportata in detta proposta che qui deve intendersi integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione.

I CONSIGLIERI:

F.to P.I. Giuseppe Salvatore Viglianesi

F.to Dott. Carmelo Tagliaferro

IL SEGRETARIO

F.to Dott. ssa Patrizia Giambarveri

IL PRESIDENTE

F.to Sig. Angelo Salvatore Sicali



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

OGGETTO: Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2023/2024.

L'anno duemilaventidue il giorno due del mese di febbraio in Catania, nei locali dello IACP , siti in Via Dott. Consoli n. 80;

IL PRESIDENTE

ANGELO SALVATORE SICALI, Presidente del Consiglio di amministrazione dello IACP di Catania, nominato con D.P. n. 724/ Serv. 1°/ S.G. del 27/11/2020:

Vista la sopra riportata proposta di deliberazione, che con la sottoscrizione esprimono rispettivamente parere tecnico e contabile;

Constatato che il presente atto deliberativo rientra tra i poteri conferitimi;

PROPONE DI DELIBERARE

Quanto di cui all'oggetto.

- Di inviare la presente proposta per il parere dell'organo di controllo;
- Di trasmettere l'atto senza alcun parere dell'organo di controllo;

IL PRESIDENTE
F.to Angelo Salvatore Sicali



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL PRESIDENTE

OGGETTO: Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2023/2024.

Visto il Regolamento interno di contabilità armonizzata approvato con deliberazione commissariale n. 37 del 17/10/2016 che all'art. 13, così recita:

- [comma 1] "Il Bilancio di previsione finanziario è triennale, ha carattere autorizzatorio ed è approvato con cadenza annuale.. E' elaborato sulla base delle linee strategiche di cui al precedente art. 10 (Piano delle attività), osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii, ed è deliberato e approvato dall'Organo competente, secondo quanto previsto dall'ordinamento vigente non oltre il 31/ dicembre dell'anno precedente cui il bilancio stesso si riferisce"

- [comma 3] Contestualmente all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario di cui ai commi precedenti, il Direttore Generale approva il documento programmatico di gestione costituito dal piano degli Obiettivi e delle Risorse, con cui provvede, ai sensi del precedente art.12, alla assegnazione ai dirigenti delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi individuati.....nell'ambito dello stato di previsione delle spese di bilancio finanziario gestionale

Visto e richiamato il principio contabile l'allegato 4.1 del D.Lgs 118/2011 sulla programmazione di Bilancio e attestato che il presente documento è stato redatto nel rispetto dei principi contabili generali in esso contenuti e della normativa vigente in materia;

Visto l'allegato 9 riguardante gli schemi grafici relativi al bilancio di previsione;

Tenuto conto che la normativa vigente stabilisce i seguenti allegati obbligatori al bilancio:

“Il bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto, secondo gli schemi previsti, dal d.lgs n. 118/2011 di cui al predetto allegato, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e, gli equilibri di bilancio, e i seguenti allegati:

a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;

b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;



- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) l'elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie;
- f) l'elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste di cui all'articolo 48, comma 1, lettera b;
- g) l'elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie;
- h) la nota integrativa;

Tenuto conto altresì che sono obbligatoriamente allegati al bilancio:

- la relazione del Collegio dei Revisori dei conti che riporta il parere dell'Organo di revisione sul bilancio;
- il piano delle attività per come previsto dalla normativa vigente e dall'articolo 10 del regolamento di contabilità dell'istituto;
- nel piano delle attività vengono definiti gli obiettivi strategici per l'anno 2022;

Tenuto conto che l'art. 13 del Regolamento vigente al punto 7 e 8 ribadisce l'elenco dei documenti obbligatori da allegare al Bilancio ;

Preso atto, altresì, che è il fondo di riserva è pari ad €. **89.935,60** e che si precisa che tali somme saranno utilizzate in base a quanto previsto dall'art. 20 e 21 del Regolamento di Contabilità;

Preso atto che:

- a) con determinazione del dirigente dell'area finanziaria amministrativa n. 10 del 27/01/2022 sono state quantificate le somme vincolate per il TFR;
- b) con determinazione del dirigente dell'area inquilinato e patrimonio n. 11 del 28/01/2022 sono state accertate le somme relative dal 2021 e determinate le previsioni di entrata per l'esercizio 2022 e seguenti;
- c) il FCDE inserito in bilancio di previsione è pari ad €1.642.533,56;

Premesso che l'Ente ha proceduto ad approvare i seguenti provvedimenti e atti propedeutici:

- **Delibera del CdA** n. 2 del 15/01/2022 Piano Azioni Positive 2022/2024 e approvazione ed elenco annuale 2021;
- **Delibera del CdA** n. 1 del 15/01/2022 ricognizione eccedenze personale per il triennio /2022/2023/2024;

- **Delibera del CdA** n. 6 del 25/01/2022 ricognizione fondi cer – determinazione somme vincolate esercizio 2022 2023 2024;
- **Delibera del CdA** n. 7 del 25/01/2022 Piano Triennale OO.PP. 2022/2023/2024 e approvazione ed elenco annuale 2022;
- **Delibera del CdA** n. 8 del 25/01/2022 di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale esercizi 2022 2023 2024 , già esitata positivamente da questo collegio;
- **Delibera del CdA** n. 19 del 10/06/2021 Approvazione rendiconto di gestione dell'esercizio 2020;
- **Delibera del CdA** n. 20 del 10/06/2021 RIPIANO DISAVANZO Rendiconto di gestione esercizio 2019.

Preso atto che con nota acquisita al protocollo dell'ente n. 12997 del 29/12/2021 è stata autorizzata la gestione provvisoria fino al 30/04/2022;

Preso atto che l'articolo 4 comma 2 della legge regionale 15/04/2021 n.9 stabilisce: “(l)e società totale o maggioritaria partecipazione della Regione e gli enti di cui all'articolo 1 della legge regionale 15 maggio 2000 n. 10 e successive modificazioni devono predisporre entro il 30 aprile 2021 un piano di rientro che preveda una riduzione delle spese correnti pari al 3 per cento rispetto a quelle sostenute nell'anno 2019, con le eventuali deroghe che possono essere eccezionalmente introdotte con deliberazione motivata della giunta regionale[...]”;

Considerato che il dettato normativo viene rispettato e che nel bilancio di previsione, come si evince in nota integrativa, la riduzione di spesa corrente è superiore al limite stabilito del 3% in base alla spesa del 2019;

Preso atto che come si evince dal prospetto inserito nel piano delle attività la riduzione di spesa per le tipologie prioritariamente previste dalla normativa è pari al 32% come si evince dal prospetto sotto riportato:

LIMITI DI SPESA D.L. 78/2010, ART. 6				
OGGETTO	Impegnato 2009	Limite	Previsione 2022	Risparmi
STUDI ED INCARICHI DI CONSULENZA (ART.6 COMMA7) CAP.40	€ 66.022,63	€ 13.204,52	€ 1.500,00	
SPESE PER RELAZIONI PULICHE CONVEGNI,MOSTRE. PUBBLICITA' E RAPPRESENTANZA (ART.6 COMMA 8) CAP.39	€ 600,00	€ 120,00		
SPESE PER MISSIONI ANCHE ALL'ESTERO (ART.6 COMMA 12) CAP.3 e 11	€ 2.246,78	€ 1.123,39	4.000,00	



SPESE PER FORMAZIONE COMMA 13) CAP.8	(ART.6				
		€ 2.362,40	€ 1.181,20	€ 5.000,00	
SPESE PER ACQUISTO, MANUTENZIONE, NOLEGGIO, ESECIZIO DI AUTOVETTURE E ACQUISTO DI BUONI TAXI CAP.36	(ART.6 COMMA 14)				
		€ 28.503,45	€ 22.802,76	€ 8.000,00	
ONERI ORGANI ENTE CAP.170-	(ART.6 COMMA 6)				
		€ 63.373,84	€ 57.036,46	€ 50.000,00	
TOTALI		€ 163.109,10	€ 95.468,33	€ 68.500,00	€ 26.968,30

Preso atto che con parere del 01/02/2022 il collegio straordinario dei Sindaci ha espresso parere favorevole;

Tenuto conto dei seguenti allegati:

a) BILANCIO DI PREVISIONE

B) PEG Entrata;

C) PEG spesa;

D) Nota Integrativa 2022/2023/2024;

E) Piano Attività 2022/2023/2024;

F) Parere collegio Straordinario dei Sindaci;

Preso atto che con la sottoscrizione della presente da parte del Dirigente dell'Area Finanziaria Amministrativa viene rilasciato il parere di regolarità tecnica e contabile;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

tutto ciò premesso che si intende integralmente riportato nel deliberato

PROPONE

DI APPROVARE:

1) Il piano delle attività 2022/2023/2024;

2) Il Bilancio di Previsione 2022/2023/2024, i cui risultati sono riportati negli allegati seguenti:

a) BILANCIO DI PREVISIONE

B) PEG Entrata; PEG spesa;

C) Nota Integrativa 2022/2023/2024;

D) Piano Attività 2022/2023/2024;

E) Parere collegio Straordinario dei Sindaci;

3) Di prendere atto che nel bilancio di previsione per gli esercizi 2022 sono inserite nella parte spesa lo stanziamento del disavanzo previsto dalla delibera del CDA n. 20 del 11/06/2021;

4) Di prendere atto che le previsioni di spesa inserite nel bilancio di previsione per gli esercizi sono tali da adempiere a quanto previsto dall'articolo 4 comma 2 della legge regionale 15/04/2021 n.9;

5) **Prendere atto** del parere FAVOREVOLE preventivo del Collegio Straordinario dei Sindaci, rilasciato in data 01/02/2022, in osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'Ente, del regolamento di contabilità, nonché dalle norme del D. Lgs. n. 118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e 4/2 allegato al presente provvedimento facendone parte integrante e sostanziale;

6) **DARE ATTO** che il Bilancio di Previsione 2022/2023/2024, rispetta e realizza:

- il principio del pareggio di Bilancio: il totale delle entrate sia di competenza che di cassa è pari al totale delle uscite, anch'esse considerate di competenza e di cassa e che il fondo di cassa finale presunto è pari al fondo di cassa iniziale ;

- l'equilibrio di parte corrente (competenza e cassa);

7) **TRASMETTERE** il presente atto deliberativo all' Assessorato Infrastrutture, Mobilità e Trasporti per gli adempimenti di propria competenza.

Il Dirigente Area Finanziaria Amministrativa

F.to Dott. Calogero Centonze



AREA FINANZIARIA-AMMINISTRATIVA

Oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2023/2024.

Parere di regolarità tecnica

Sulla deliberazione in oggetto si esprime parere di regolarità tecnica favorevole .

Il Dirigente
f.to Dott. Calogero Centonze

Area Finanziaria Amministrativa

Oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2023/2024.

Parere di regolarità contabile

Sulla deliberazione in oggetto il sottoscritto ai sensi del DLG n .118/2011 s.m.i esprime parere favorevole di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria.

Il Dirigente dell'Area Finanziaria Amministrativa
F.to Dott. Calogero Centonze